

## DETERMINA N. 216/2021

---

FORNITURA DI CARTA PER STAMPANTI. ADESIONE ALLA CONVENZIONE SCR PIEMONTE LOTTO 1 CARTA RICICLATA CIG 865788698 CIG DERIVATO Z3533308D2 E LOTTO 2 CARTA NATURALE CIG 8657900519 CIG DERIVATO Z0D33308D3 IMPEGNO DI SPESA SUL BILANCIO DI PREVISIONE 2021 DI € 1.733,62 IVA COMPRESA E AUTORIZZAZIONE AL PAGAMENTO  
il Segretario generale

Premesso che:

- occorre procedere alla fornitura di carta per stampanti per la sede di Torino, al fine di soddisfare le esigenze dell'Autorità di regolazione dei trasporti, di seguito Autorità, per i prossimi 12 mesi, nella quantità di n. 48 scatole di carta riciclata formato A4 e n. 15 scatole di carta riciclata formato A3 e nella quantità di n. 48 scatole di carta naturale formato A4 e n. 10 scatole di carta naturale formato A3;
- con determina n. 178/2020 del 19 ottobre 2020 si è proceduto ad acquistare n. 200 risme di carta (bianca e riciclata) formato A4 naturale ecologica per un costo complessivo di € 426,00 oltre IVA, € 519,72 IVA compresa;
- il D.L. 24 giugno 2014, n. 90, convertito con modificazioni nella legge 11 agosto 2014, n. 114 (di seguito: DL n. 90/2014) e, in particolare, l'art. 22, comma 7, prevede che le autorità indipendenti "*gestiscono i servizi strumentali in modo unitario, mediante la stipula di convenzioni o la costituzione di uffici comuni ad almeno due organismi*";
- a tale fine è stata stipulata la convenzione per la gestione di servizi strumentali in data 17 dicembre 2014 (di seguito: Convenzione) tra l'Autorità per l'energia elettrica il gas e il sistema idrico (di seguito: AEEGSI ora ARERA), l'Autorità per le garanzie nelle comunicazioni (di seguito: AGCOM) e il Garante per la protezione dei dati personali (di seguito: Garante Privacy), successivamente estesa nel corso del 2015 anche all'Autorità per la regolazione dei trasporti;
- l'art. 2, comma 2, della citata Convenzione prevede la gestione unitaria di alcuni servizi strumentali, tra i quali anche gli "acquisti e appalti" e l'art. 4 comma 1 lett. e) prevede "*l'acquisizione di beni e servizi di interesse comune tramite procedure di gara gestite unitariamente*";
- nel corso dell'anno 2016 l'Autorità per l'energia elettrica il gas e il sistema idrico (ora ARERA), in qualità di stazione appaltante, il Garante per la protezione dei dati personali e l'Autorità hanno indetto, in adempimento a quanto disposto dall'art. 22, comma 7, del D.L. n. 90/2014, una procedura comune di acquisto tramite Richiesta di Offerta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, per la fornitura annuale di carta;
- nonostante la manifestazione di interesse dell'Autorità a rinnovare la procedura di gara congiunta relativamente alla fornitura di carta, ad oggi le altre Autorità sopraindicate non hanno espresso il proprio interessamento in merito all'indizione di una procedura congiunta;

Atteso che:

- a seguito della stipula di apposita Convenzione in data 3 novembre 2014 con la Società di committenza regionale, di seguito SCR Piemonte, l'Autorità può aderire alle Convenzioni attivate dalla stessa in qualità di centrale di committenza regionale, attraverso l'emissione di ordinativi di fornitura;
- a partire dal 1° maggio u.s. e fino al 30 aprile 2022 è attiva presso la SCR Piemonte la Convenzione denominata "Fornitura di carta per fotocopia e per stampa" che ha per oggetto la fornitura di carta naturale e carta riciclata in risme per stampanti, fotocopiatrici e fax, destinata ai soggetti di cui all'art. 3 della Legge regionale n. 19 del 6.8.2007, comprensiva di servizi connessi alla fornitura quali consegna, call

centre, reportistica e consegna con “ veicoli verdi” ai prezzi di aggiudicazione riportati nel Capitolato allegato alla Convenzione ed aggiornati con cadenza trimestrale, ai quali viene applicata una percentuale fissa di sconto pari al 4% in caso di consegna in bancali (ogni bancale contiene 48 scatole e ogni scatola contiene 5 risme di carta);

- il fornitore individuato dalla SCR Piemonte è la Valsecchi Cancelleria S.r.l., con sede legale a Milano in via Larga n. 8, partita IVA 09521810961;

- i costi relativi al lotto 1 per la carta riciclata sono i seguenti:

*carta formato A4*: n. 1 bancale (48 scatole), per un prezzo di € 456,00, oltre IVA (il prezzo di n. 1 risma è pari a € 1,98 oltre IVA, pertanto  $1,98 \times 240$  risme = € 475,20 oltre IVA, al quale va applicato lo sconto del 4%, da cui ne deriva il costo complessivo pari a € 456,00, oltre IVA 22%);

*carta formato A3*: n. 15 scatole per un prezzo pari a 296,00 oltre IVA (il prezzo di una risma è pari a € 3,95 oltre IVA, pertanto  $3,95 \times 75$  risme = € 296,00 oltre IVA 22%);

- i costi relativi al lotto 2 per la carta naturale sono i seguenti:

*carta formato A4*: n. 1 bancale per un prezzo di € 467,00 oltre IVA (il prezzo di n. 1 risma è pari a € 2,03 oltre IVA, pertanto  $2,03 \times 240$  risme = € 487,2 oltre IVA, al quale va applicato lo sconto del 4%, da cui ne deriva il costo complessivo pari a € 467,00 oltre IVA 22%);

*carta formato A3*: n. 10 scatole per un prezzo pari a € 202,00, oltre IVA (il prezzo di una risma è pari a € 4,05 oltre IVA, pertanto,  $4,05 \times 50$  = € 202,00, oltre IVA 22%);

- per quanto sopra esposto, ne deriva che i costi per l'adesione alla Convenzione sopra citata sono i seguenti:

una spesa pari a € 752,00 oltre IVA, € 917,44 IVA compresa, per il Lotto n. 1 CIG 865788698 CIG derivato Z3533308D2;

una spesa pari a € 669,00 oltre IVA, € 816,18 IVA compresa, per il Lotto n. 2 CIG 8657900519 CIG derivato Z0D33308D3;

Visti:

- il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei contratti pubblici) e successive modifiche ed integrazioni;

- il decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito con modificazioni dalla Legge 11 settembre 2020, n. 120;

il decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77 convertito con modificazioni dalla Legge 19 luglio 2021, n.108;

- l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e successive modifiche ed integrazioni, che stabilisce che *“Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 € e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 € e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure. ...omissis...”*;

- il Regolamento concernente la disciplina contabile, approvato con delibera dell'Autorità n. 6/2013, del 12 dicembre 2013 e successive modifiche ed integrazioni, ed in particolare l'art. 10 *bis*, comma 3, dispone che le spese di importo pari o inferiore ad € 20.000,00 sono disposte con determina a firma congiunta del Segretario generale e del Responsabile dell'Ufficio Amministrazione (leggasi Ufficio Risorse umane e affari generali) e l'art. 16, comma 1, prevede che gli impegni di spesa sono assunti dal Segretario generale, salvo l'esercizio della facoltà di delega di cui al comma 2 del medesimo articolo e l'art. 47 che prevede, tra i compiti assegnati all'Ufficio Risorse umane e affari generali, quello di provvedere all'acquisto di quanto occorre per il funzionamento degli uffici dell'Autorità;

- il Bilancio di previsione per il 2021 e pluriennale 2021-2023, approvato con Delibera dell'Autorità n. 224/2020 del 22 dicembre 2020 e s.m.i., il quale presenta la sufficiente disponibilità di fondi sul capitolo 40600 "SPESE D'UFFICIO, DI STAMPA, DI CANCELLERIA E MATERIALE DI CONSUMO" per sostenere la suddetta spesa;

Ritenuto di procedere all'adesione alla Convenzione SCR Piemonte "Fornitura di carta per fotocopia e per stampa", che individua quale fornitore la VALSECCHI CANCELLERIA SRL, con sede legale a Milano in via Larga n. 8, partita IVA 09521810961, per un importo pari a € 752,00 oltre IVA, € 917,44 IVA compresa per il Lotto n. 1 CIG 865788698A CIG derivato Z3533308D2 e per un importo pari a € 669,00 oltre IVA, € 816,18 IVA compresa, per il Lotto n. 2 CIG 8657900519 CIG derivato Z0D33308D3, per un importo complessivo pari a € 1.421,00 oltre IVA, € 1.733,62 IVA compresa;

Tutto ciò premesso,

#### **DETERMINA**

1. di procedere all'adesione della Convenzione SCR Piemonte "Fornitura di carta riciclata per fotocopia e per stampa", che individua quale fornitore la VALSECCHI CANCELLERIA SRL, con sede legale a Milano in via Larga n. 8, partita IVA 09521810961, per un importo pari a € 752,00 oltre IVA, € 917,44 IVA compresa per il Lotto n. 1 CIG derivato Z3533308D2 e per un importo pari a € 669,00 oltre IVA, € 816,18 IVA compresa per il Lotto n. 2 CIG derivato Z0D33308D3 , per un importo complessivo massimo pari a € 1.421,00 oltre IVA, € 1.733,62 IVA compresa;
2. di impegnare la spesa complessiva di € 1.733,62, che trova copertura al Titolo I, capitolo 40600 "SPESE D'UFFICIO, DI STAMPA, DI CANCELLERIA E MATERIALE DI CONSUMO" del Bilancio di previsione 2021, Codice Piano dei Conti U.1.03.01.02.001, a favore della Valsecchi Cancelleria S.r.l., con sede legale a Milano in via Larga n. 8, partita IVA 09521810961;
3. il Responsabile del procedimento è il dott. Vincenzo Accardo in qualità di Direttore dell'Ufficio Risorse umane e affari generali, incaricato degli adempimenti necessari a dare esecuzione alla presente determina;
4. di autorizzare il pagamento a seguito del ricevimento di regolari fatture e sulla base delle prestazioni effettivamente eseguite;
5. di disporre la pubblicazione della presente determina sul sito *web* istituzionale dell'Autorità.

Torino, 29/09/2021

il Segretario generale  
IMPROTA GUIDO / ArubaPEC  
S.p.A.