

CURRICULUM
VITAE



Pizzichetta Ernesto

Esperienze lavorative

Dal 01 6 2023

Direttore Ufficio Vigilanza e Sanzioni dell'Autorità di Regolazione dei Trasporti.

dal 03 6 2020

Direttore Ufficio Vigilanza e Sanzioni dell'Autorità di Regolazione dei Trasporti a tempo determinato.

dal 15 5 2017
al 02 6 2020

Dirigente del Comune di Torino dell'Area Partecipazioni Comunali nell'ambito della Direzione Patrimonio, Partecipate e Appalti, con sede in Piazza Palazzo di Città 1 in Torino.

dal 11 7 2004
al 15 5 2017

Dirigente del Comune di Torino del settore: Attività Economiche Produttive e di Servizio. Sportello Unico per le attività Produttive. Pianificazione commerciale.

dal 31 12 2003
al 10 7 2004

Dirigente del settore Regolamentazione Contenzioso e Sanità nell'ambito della Divisione Commercio del Comune di Torino.

dal 01 1 2000
al 30 12 2003

Posizione Organizzativa Gestione Sanzioni.

<p>dal 06 3 1997 al 31 12 2003</p>	<p>Responsabile di Nucleo Amministrativo presso il Settore Commercio del Comune di Torino.</p>
<p>Istruzione e Formazione</p>	<p>Corso di Alta formazione in “Management e governance nelle società pubbliche” presso l’università Cattolica del Sacro Cuore in Milano.</p> <p>Master per la qualifica dirigenziale presso la Scuola di Amministrazione Aziendale dell’ Università degli Studi di Torino.</p> <p>Diploma di specializzazione post laurea in Studi sull’Amministrazione Pubblica presso la SPISA dell’Università di Bologna.</p> <p>Conseguimento abilitazione per la professione di Avvocato.</p> <p>Diploma di Laurea in Giurisprudenza conseguito presso l’Università degli Studi di Pisa.</p> <p>Diploma di Maturità Scientifica.</p>
<p><i>Prima lingua</i></p>	<p>Italiano</p>
<p><i>Altre lingue</i></p>	<p>Inglese</p>
<p><i>Capacità di scrittura</i></p>	<p>buona</p>
<p><i>Capacità di comprensione</i></p>	<p>buona</p>
<p><i>Capacità di espressione</i></p>	<p>buona</p>

<p>Capacità e competenze relazionali</p>	<p>Docente in numerosi corsi organizzati da scuole di formazione sulla materie del commercio, sulla legge quadro del procedimento amministrativo e sull'accesso ai documenti.</p> <p>Relatore al convegno "Il Sistema dei controlli sulle società partecipate" organizzato dalla Città di Torino e dall' Università di Torino dipartimento di Management" in data 3 ottobre 2019.</p> <p>Docente nei corsi di formazione orgnizzati dalla Città di Torino per i funzionari nei periodi ottobre, novembre 2018 e febbraio 2020 sugli elementi dell'atto amminsitratrivo, la legge quadro del procedmineto aminsitrativo e l'accesso ai documenti.</p>
<p>Capacità e competenze tecniche.</p>	<p>Certificate ECDL European Computer Driving Licence</p> <p>Buona conoscenza del Sistema operativo windows versione 10 e precedenti.</p> <p>Buona conoscenza e capacità di utilizzo dei progarmmi di navigazione e ricerca in internet (browser internet explorer, google, firefox) nonche di consultazione di banche dati giuridiche.</p> <p>Buona conoscenza dei programmi di scrittura word e di posta elettronica gmail, outlook, nonchè delle altre applicazioni di office e sitemi di scrittura open surce</p>
<p>Abilitazioni di guida</p>	<p>Patente di guida Tipo B per autovetture</p> <p>Torino 12 giugno 2023</p>