

Il Nucleo di valutazione

VERBALE N° 2 DEL 25 SETTEMBRE 2024

Il Nucleo di valutazione di cui all'articolo 35 del Regolamento concernente l'organizzazione ed il funzionamento dell'Autorità di regolazione dei trasporti (di seguito: Autorità), nominato in data 1° agosto 2024 dal Consiglio con Delibera n. 118/2024, per la durata di tre anni, nella seguente composizione:

- dott. Paolo Maria Ciabattoni, in qualità di Presidente,
- dott. Armando Bosio, in qualità di Componente,
- dott.ssa Claudia Marcolin, in qualità di Componente,

si è riunito alle ore 10,00, presso la sede di Torino dell'Autorità, con la partecipazione della dott.ssa *OMISSIS*, Dirigente responsabile dell'Ufficio Risorse umane e affari generali (di seguito: Ufficio RUA), assistiti dalla dott.ssa *OMISSIS*, Funzionario del medesimo Ufficio, con funzioni di Segretario verbalizzante.

Il Presidente e i Componenti del Nucleo di valutazione (di seguito: Nucleo), dopo aver firmato il verbale della riunione di insediamento, hanno provveduto a perfezionare la formalizzazione dell'incarico assegnato dal Consiglio dell'Autorità, sottoscrivendo i contratti e le dichiarazioni previste dalla normativa vigente.

Successivamente, su richiesta del dott. Ciabattoni, è intervenuto alla riunione il dott. *OMISSIS*, in qualità di Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (di seguito: RPCT) dell'Autorità, che ha conosciuto il dott. Bosio e la dott.ssa Marcolin e ha anticipato le attività che saranno svolte nei prossimi mesi in collaborazione con il Nucleo, in materia di assolvimento sugli obblighi di trasparenza da parte delle pubbliche amministrazioni, così come previsto dall'Autorità Nazionale Anticorruzione. Il dott. Ciabattoni ha ringraziato il dott. *OMISSIS*, che ha lasciato la riunione.

Alle ore 10,30 è intervenuto il Segretario generale, dott. *OMISSIS*, che ha dato il benvenuto al Presidente e ai Componenti del Nucleo. Il dott. Ciabattoni ha evidenziato come, nel corso del precedente mandato, il Segretario generale sia stato un importante punto di riferimento per i lavori del Nucleo e molte attività siano scaturite proprio dal ruolo di coordinamento degli Uffici assicurato dal Segretario generale. Il dott. *OMISSIS* ha confermato la sua disponibilità, al fine di fornire elementi utili ai fini dell'esercizio delle prerogative di competenza del Nucleo.

Come già anticipato in occasione della riunione di insediamento, il Segretario generale ha rappresentato che, nell'ambito del monitoraggio infrannuale degli obiettivi assegnati ai dirigenti per l'anno 2024, non ha, al momento, rilevato particolari criticità per le quali sarebbe necessario un intervento da parte del Nucleo. Su tale tematica la dott.ssa *OMISSIS* e la dott.ssa *OMISSIS* potranno fornire, nel prosieguo della riunione, ulteriori informazioni su alcune questioni di dettaglio; il Segretario generale ha soltanto evidenziato, a titolo esemplificativo, che due dirigenti – la dott.ssa *OMISSIS*, dirigente responsabile dell'Ufficio *OMISSIS*, e l'ing. *OMISSIS*, dirigente responsabile dell'Ufficio *OMISSIS* - hanno segnalato una potenziale criticità su un obiettivo che prevede, entro la fine dell'anno corrente, *OMISSIS*: si tratta, pertanto, di una variabile esogena, non dipendente dall'operato *OMISSIS*, che potrebbe, nei prossimi mesi, pregiudicare l'effettivo raggiungimento dell'obiettivo assegnato.

Con riferimento alla tematica relativa alle istanze di riesame della performance 2023 pervenute da parte di *OMISSIS* dipendenti, il Segretario generale ha anticipato che si tratta, per tutti i casi, di situazioni non

critiche, confermando, pertanto, quanto già rappresentato nella riunione di insediamento del Nucleo, ovvero che l'Autorità è dotata di elevate professionalità, sia per l'alto grado di selettività dei concorsi espletati e sia per il fatto che il personale dell'Autorità è mediamente di età più giovane rispetto al personale delle altre pubbliche amministrazioni. A conclusione del suo intervento, il Segretario generale ha confermato la piena disponibilità a fornire al Nucleo ogni supporto, al fine di condividere eventuali percorsi volti al miglioramento dei processi di valutazione e valorizzazione del personale, anche a mezzo dell'interlocuzione con l'intera struttura organizzativa.

Alle ore 10,50 il Segretario generale ha salutato il Nucleo e ha lasciato la riunione, a causa di altri impegni istituzionali concomitanti.

Nell'ambito delle istanze di riesame della valutazione della performance 2023, la dott.ssa *OMISSIS* ha illustrato al Nucleo la procedura di conciliazione prevista dal vigente Sistema di valutazione delle performance del personale e ha anticipato i nominativi, la qualifica rivestita e gli uffici di appartenenza dei dipendenti interessati. Su richiesta del Nucleo, l'Ufficio RUA invierà al Nucleo l'organigramma dell'Autorità, comprensivo degli acronimi degli uffici.

Con riferimento al monitoraggio infrannuale degli obiettivi 2024, la dott.ssa *OMISSIS* ha sintetizzato le segnalazioni evidenziate da alcuni Dirigenti sugli obiettivi a loro assegnati – compresa quella già anticipata dal Segretario generale durante il suo intervento – nonché la richiesta motivata da parte di due dirigenti di rimodulazione di un target temporale su un obiettivo assegnato ai loro collaboratori, in materia di *OMISSIS*. La dott.ssa *OMISSIS* ha altresì fornito alcuni chiarimenti richiesti dal Nucleo in merito all'obiettivo sul rispetto dei tempi di pagamento, previsto in esito alle indicazioni fornite dal Ministero dell'Economia e delle Finanze alle amministrazioni pubbliche.

A valle di quanto sopra rappresentato dalla dott.ssa *OMISSIS*, su richiesta del Nucleo, l'Ufficio RUA provvederà, con il supporto dell'Ufficio ICT, ad abilitare tutti i membri del Nucleo ad una cartella informatica riservata, nella quale rendere disponibile la documentazione di interesse quale, nel caso di specie, la documentazione relativa agli obiettivi assegnati ai Dirigenti per l'anno 2024.

Alle ore 11,50 sono intervenuti alla riunione il Presidente dell'Autorità, dott. *OMISSIS*, e i Consiglieri, *OMISSIS*, che hanno dato il benvenuto al Nucleo e hanno rimarcato l'importanza del ruolo, volto a un miglioramento continuo del sistema di valutazione e valorizzazione del personale. Il dott. Ciabattini ha assicurato che il nuovo Nucleo proseguirà il percorso di miglioramento già avviato nel corso del precedente mandato, anche grazie al contributo che potranno fornire il dott. Bosio e la dott.ssa Marcolin, dotati di una significativa esperienza in materia, nonché grazie alla dott.ssa *OMISSIS*, in qualità di direttore del personale dell'Autorità. Il Presidente e i Consiglieri hanno ringraziato il Nucleo e hanno lasciato la riunione.

Al termine della riunione, alle ore 12,00, il Nucleo ha proposto la data del 23 ottobre 2024, al fine di programmare la prossima riunione presso la sede di Torino dell'Autorità. L'Ufficio RUA verificherà con il Segretario generale la data proposta e fornirà conferma della riunione nei prossimi giorni.

Il presente verbale, composto di n. 3 pagine, è stato redatto in forma sintetica, sottoscritto e conservato agli atti nell'archivio documentale dell'Ufficio RUA.

Torino, 23 ottobre 2024

Il Componente del Nucleo di valutazione
dott. Armando Bosio

Il Componente del Nucleo di valutazione
dott.ssa Claudia Marcolin

Il Presidente del Nucleo di valutazione
dott. Paolo Maria Ciabattoni

Il segretario verbalizzante
dott.ssa *OMISSIS*