

DETERMINA N. 219/2024

SERVIZIO DI ELABORAZIONE PAGHE, STIPENDI E CONTRIBUTI. AFFIDAMENTO ALLA MAGGIOLI SPA PREVIA TRATTATIVA DIRETTA SU MEPA. IMPEGNO DI SPESA DI € 18.422,00 SUL BILANCIO DI PREVISIONE 2025 ED AUTORIZZAZIONE AL PAGAMENTO CIG B4C3674AAA

il Segretario generale

Premesso che:

- previa decisione del Consiglio del 31 maggio 2017, con determina del Segretario generale n. 48/2017 del 7 giugno 2017 è stato aggiudicato definitivamente nei confronti della Maggioli S.p.A. l'acquisto del software gestionale integrato denominato *Sicraweb* con annesse le attività di analisi e messa in esercizio (configurazione, migrazione dati e formazione utenti) ed i servizi di conservazione sostitutiva e di manutenzione e assistenza applicativa, per 48 mesi dalla data di collaudo, per un corrispettivo complessivo, IVA inclusa, di € 173.251,37;
- in data 8 febbraio 2018 è stato stipulato il contratto con la Maggioli S.p.a., concordando con il fornitore l'attivazione di tutti i moduli applicativi nell'ambito del sistema gestionale integrato entro il 1° gennaio 2019, a copertura delle seguenti aree funzionali e di servizio:
 - Gestione economica e giuridica del personale
 - Gestione della contabilità Economica, Finanziaria, Patrimoniale
 - Gestione del magazzino-inventario-economato
 - Gestione dei contratti
 - Protocollo informatico
 - Gestione Documentale
 - Workflow documentali e gestionali
 - Servizio di Conservazione Sostitutiva
 - Servizio di manutenzione e assistenza applicativa
- in ragione della scadenza al 30 giugno 2024 del contratto in essere con la Società su indicata, previa decisione del Consiglio in data 23 maggio 2024, con determina n. 145/2024 del 18 giugno 2024 il servizio di manutenzione, assistenza applicativa e conservazione digitale del sistema gestionale *Sicraweb* è stato affidato, per una durata di 30 mesi, a Maggioli S.p.A., per un corrispettivo di € 45.000,00, oltre IVA, per complessivi € 54.900,00;
- previa decisione del Consiglio in data 17 novembre 2022, con determina n. 255/2022 del 18 novembre 2022 il servizio di elaborazione paghe e stipendi per i dipendenti dell'Autorità è stato affidato alla Enti Service s.r.l., per ventiquattro mesi, a partire dal 1° gennaio 2023, per l'importo offerto di € 28.866,08, oltre IVA, pari ad € 35.216,62, IVA compresa;
- il contratto risulta in scadenza, pertanto, il prossimo 31 dicembre;

Atteso che:

- approssimandosi la data di cessazione dell'efficacia del vincolo obbligatorio con la Enti Service s.r.l., gli Uffici hanno verificato la possibilità di consultare altri operatori presenti sul mercato in grado di svolgere il servizio

in argomento, anche ai fini di una opportuna valorizzazione del principio di rotazione così come contemplato dall'attuale formulazione dell'art. 49 del Codice dei contratti pubblici, D. Lgs. n. 36/2023;

- al momento dell'individuazione di un possibile interlocutore alternativo all'operatore uscente, è emerso come elemento dirimente l'utilizzo, da parte dell'Autorità, del su descritto sistema gestionale Sicraweb, prodotto e mantenuto dalla Maggioli s.p.a.;

Considerato che:

- tale sistema gestionale è in grado di fornire una copertura funzionale completa dal punto di vista del trattamento giuridico-economico del personale, nonché del sistema di rilevazione delle presenze/assenze integrato con il modulo di contabilità;

- l'interoperabilità tra le funzionalità attualmente in uso e il modulo stipendiale proposto dalla Maggioli Spa dovrebbe realisticamente produrre un'ottimizzazione del ciclo di lavorazione degli stipendi, permettendo, altresì, la contabilizzazione delle elaborazioni stipendiali annuali e mensili, con ragionevole riduzione del margine di errore e garanzia, allo stesso tempo, di una corretta e tempestiva archiviazione dei dati;

Rilevato che:

- i servizi in oggetto sono attualmente reperibili sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) e, pertanto, la procedura di scelta del contraente deve avvenire mediante l'utilizzo di tale piattaforma di *e-procurement*;

- in relazione all'oggetto ed all'importo dell'appalto, si può procedere mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023 summenzionato, fino all'importo di € 140.000,00, previa trattativa diretta su MEPA;

- il Consiglio dell'Autorità, nella seduta del 6 dicembre 2024, è stato informato in relazione alla sopra descritta proposta di procedere con l'operatore summenzionato e l'ha condivisa;

- gli Uffici hanno avviato apposita trattativa diretta sul portale MEPA con l'operatore Maggioli spa, per le motivazioni sopra descritte, inviando richiesta di negoziazione;

- la società suddetta ha presentato un'offerta, ns. prot. n. 126911/2024 del 9 dicembre 2024, per un corrispettivo di € 15.100,00 oltre IVA, per complessivi € 18.422,00;

Visti:

- il decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36 e s.m.i., ed in particolare l'art. 50, comma 1, lett. b);

- l'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che stabilisce che *"Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure. ...omissis..."*;

- il Regolamento concernente la disciplina contabile, approvato con delibera dell'Autorità di regolazione dei trasporti n. 6/2013, del 12 dicembre 2013 e successive modifiche ed integrazioni, ed in particolare l'art. 10 bis, comma 3, che dispone che le spese di importo pari o inferiore ad € 20.000,00 sono disposte con Determina a firma congiunta del Segretario generale e del responsabile dell'Ufficio Amministrazione (leggasi ora Ufficio Bilancio, contabilità e autofinanziamento), e l'art. 16, comma 1, che prevede che gli impegni di

spesa sono assunti dal Segretario generale, salvo l'esercizio della facoltà di delega di cui al comma 2 del medesimo articolo;

- l'art. 47 del predetto Regolamento che prevede, tra i compiti assegnati all'Ufficio affari generali, amministrazione e personale (leggasi ora Ufficio Risorse umane e affari generali), quello di provvedere all'acquisto di quanto occorre per il funzionamento degli uffici dell'Autorità;

- il Bilancio di previsione 2025, nonché pluriennale 2025 – 2027 dell'Autorità, approvato con Delibera dell'Autorità n. 182/2024 del 6 dicembre 2024 il quale presenta sufficiente disponibilità di fondi per sostenere la predetta spesa;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

1. per le motivazioni esplicitate in premessa, di affidare il servizio di elaborazione paghe, stipendi e contributi, per una durata di 12 mesi, a partire dal 1° gennaio 2025, alla società Maggioli S.P.A., c.f. 06188330150/ P.IVA 02066400405, con sede in Via del Carpino n. 8, Santarcangelo di Romagna (RN), per un corrispettivo di € 15.100,00 oltre IVA, per complessivi € 18.422,00;
2. di impegnare la spesa di € 18.422,00 trova capienza sul Capitolo 41700 "Prestazioni professionali diverse" del Bilancio di previsione 2025, codice Piano dei Conti U.1.03.02.11.008, a favore della Maggioli S.P.A. P.IVA c.f. 06188330150/02066400405;
3. di autorizzare il pagamento a seguito del ricevimento di regolari fatture e sulla base delle prestazioni effettivamente eseguite dalla società affidataria;
4. Responsabile unico del progetto è la dott.ssa Alessandra Ievolella, in qualità di Direttore dell'Ufficio Risorse umane e affari generali, incaricato degli adempimenti necessari a dare esecuzione alla presente determina;
5. di disporre la pubblicazione della presente determina sul sito *web* istituzionale dell'Autorità.

Torino, 18/12/2024

il Segretario generale
GUIDO IMPROTA