

## DETERMINA N. 228/2024

---

ACQUISTO MEDIANTE ODA SU MEPA DI N. 1 NOTEBOOK CON MONITOR DA 17 POLLICI.  
AFFIDAMENTO ALLA SIAC INFORMATICA VENETA SRL. IMPEGNO DI SPESA DI € 1.167,54.  
SUL BILANCIO DI PREVISIONE 2024 DELL'AUTORITA' E AUTORIZZAZIONE AL PAGAMENTO.  
CIG B4DD1CDF18.  
il Segretario generale

Premesso che:

- su indicazione del medico competente dell'Autorità, formulata in occasione delle visite periodiche programmate, si è reso necessario provvedere all'acquisizione di uno schermo di dimensioni maggiori da destinare all'attività svolta in regime di telelavoro da parte di un dipendente di questa struttura;
  - il Direttore dell'Ufficio Risorse umane e affari generali, in qualità di datore di lavoro con compiti in materia di salute e sicurezza ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., sentito il Direttore dell'Ufficio Informatica, telecomunicazioni e trasformazione digitale, di seguito ICT, viste anche le previsioni del Regolamento sulla disciplina del telelavoro e del lavoro agile in merito alle possibili dotazioni informatiche, in data 6 dicembre 2024 ha ritenuto opportuno procedere, per le motivazioni sopra esplicitate, con la sostituzione del pc portatile attualmente in uso con un notebook avente un monitor da 17 pollici;
  - a seguito delle verifiche effettuate, l'Ufficio ICT, con nota via *e-mail* del 10 dicembre 2024, ha comunicato che il prodotto in argomento può essere acquistato sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (di seguito MEPA), mediante Ordine Diretto di Acquisto (ODA);
  - in particolare, detto pc portatile, con monitor da 17 pollici, 16 GB di RAM, 512 GB SSD e 5 anni di garanzia, è acquistabile dalla società Siac Informatica Veneta s.r.l., C.F. e P. IVA: 03706320276, con sede in Silea (TV), Via Alzaia di Cendon n. 16, per un corrispettivo pari a € 957,00 oltre IVA al 22%, per complessivi € 1.167,54;
- Visti:

- il decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36 e s.m.i., ed in particolare l'art. 50, comma 1, lett. b);
- l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che stabilisce che *"Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 € e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 3, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 € e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure. ...omissis..."*;

- l'art. 1, comma 512, della Legge 28 dicembre 2015, n. 208, così come modificato dall'art. 1, comma 419, della Legge n. 232 del 2016 che stabilisce che: *“Al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti”*;
- il Regolamento concernente la disciplina contabile, approvato con delibera dell'Autorità di regolazione dei trasporti n. 6/2013, del 12 dicembre 2013 e successive modifiche ed integrazioni, ed in particolare l'art. 10 bis, comma 3, che dispone che le spese di importo pari o inferiore ad € 20.000,00 sono disposte con Determina a firma congiunta del Segretario generale e del responsabile dell'Ufficio Amministrazione (leggasi ora Ufficio Bilancio, contabilità e autofinanziamento), e l'art. 16, comma 1, che prevede che gli impegni di spesa sono assunti dal Segretario generale, salvo l'esercizio della facoltà di delega di cui al comma 2 del medesimo articolo e l'art. 47 che prevede, tra i compiti assegnati all'Ufficio Amministrazione (leggasi ora Ufficio Risorse Umane e affari generali) quello di provvedere all'acquisto di quanto occorre per il funzionamento degli uffici dell'Autorità;
- il Bilancio di previsione 2024, nonché pluriennale 2024 – 2026 dell'Autorità, approvato con Delibera dell'Autorità n. 193/2023 del 7 dicembre 2023 il quale presenta sufficiente disponibilità di fondi per sostenere la predetta spesa;
- Tutto ciò premesso;

#### **DETERMINA**

1. per le motivazioni esplicitate in premessa, di acquistare n. 1 notebook con monitor da 17 pollici, 16 GB di RAM, 512 GB SSD e 5 anni di garanzia, per un corrispettivo pari a € 957,00 oltre IVA al 22%, per complessivi € 1.167,54 mediante ordine diretto d'acquisto su MEPA, dalla società Siac Informatica Veneta s.r.l., con sede in Silea (TV), Via Alzaia di Cendon n. 16, C.F. e P. IVA: 03706320276;
2. di impegnare la spesa di € 1.167,54 a favore della società Siac Informatica Veneta s.r.l., con sede in Silea (TV), Via Alzaia di Cendon n. 16, C.F. e P. IVA: 03706320276, sul capitolo 61300 avente ad oggetto “ACQUISIZIONE HARDWARE”, Codice Piano dei Conti U.2.02.01.07.002 del Bilancio di Previsione 2024;
3. di autorizzare il pagamento a seguito del ricevimento di regolari fatture e sulla base delle prestazioni effettivamente eseguite dalla ditta affidataria;
4. Responsabile Unico del progetto è la Dott.ssa Alessandra Ivoletta, in qualità di Direttore dell'Ufficio Risorse umane e affari generali, incaricato degli adempimenti necessari a dare esecuzione alla presente determina, mentre il direttore dell'esecuzione è l'Ing. Nushin Farhang, Direttore dell'Ufficio Informatica, telecomunicazioni e trasformazione digitale;
5. di disporre la pubblicazione della presente determina sul sito *web* istituzionale dell'Autorità.

Torino, 20/12/2024

il Segretario generale  
GUIDO IMPROTA