

DETERMINA N. 229/2024

ACQUISIZIONE DEI SERVIZI INERENTI ALLA GESTIONE DEL PIANO SANITARIO DEL PERSONALE DELL'AUTORITÀ DI REGOLAZIONE DEI TRASPORTI. 1° GENNAIO 2025 - 30 APRILE 2025. AFFIDAMENTO ALLA CASSA PREVINT. IMPEGNO DI SPESA DI € 92.000,00 SUL BILANCIO DI PREVISIONE 2024 E AUTORIZZAZIONE AL PAGAMENTO

il Segretario generale

Premesso che:

- sulla base dell'impostazione espressa dal nuovo broker dell'Autorità, la AON S.p.A., affidataria del servizio a partire dallo scorso 15 luglio, il Consiglio nella seduta del 1° agosto 2024 ha condiviso la proposta degli Uffici di procedere all'affidamento dei servizi in oggetto mediante procedura aperta comunitaria, per una durata massima di tre anni, approvando la spesa relativa di € 901.485,00;
- l'importo posto a base di gara era stato stimato in € 2.300,00 pro capite, mantenendo quali condizioni tecniche minime quelle già operative, tra cui la previsione dell'adesione facoltativa del dipendente con correlata quota a suo carico;
- tale impianto derivava, altresì, da quanto definito in sede di accordo sindacale sottoscritto con le OO.SS in data 13 maggio 2024 e ratificato in data 23 maggio 2024, in esito ai lavori di apposito tavolo tecnico, ove era stato espressamente previsto che le condizioni del capitolato posto a base di gara avrebbero dovuto assicurare una copertura non inferiore a quella già in godimento, nonché stabilita la quota massima per il contributo dipendente, fissandola in € 250,00, ovvero nell'11% del premio risultante dall'aggiudicazione;
- l'importo complessivo a base di gara nel triennio è stato dunque stimato in € 897.000,00, per un numero massimo presunto di aderenti pari a 130 unità;
- conseguentemente, in ragione di tale importo, si è provveduto all'avvio di una procedura di gara sopra soglia comunitaria, ai sensi dell'art. 71 del D.lgs. 31 marzo 2023 n. 36, avvalendosi della Città metropolitana di Torino per lo svolgimento delle funzioni di stazione appaltante, a seguito di apposito Accordo di collaborazione;
- la procedura di gara è stata pubblicata in data 8 ottobre 2024 sulla piattaforma telematica Sintel con scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte all'11 novembre 2024, ore 14.00;
- tuttavia, come da comunicazione pervenuta dalla Città metropolitana in data 13 novembre 2024, ns. prot. 115829/2024 in pari data, entro il termine di scadenza non sono pervenute offerte, risultando dunque la procedura "deserta";

Atteso che:

- nelle more dell'individuazione del nuovo contraente è necessario garantire la continuità del servizio in essere;
- i tempi per l'espletamento di una nuova procedura di gara comunitaria non risultano oggettivamente compatibili con tale necessità;

- nelle more dell'avvio dell'ordinaria procedura ad evidenza pubblica volta all'individuazione del nuovo contraente della polizza di durata pluriennale, con lo scopo di individuare, con la massima urgenza, delle soluzioni che consentano al personale di fruire delle coperture assicurative in parola, senza soluzione di continuità, con nota del 29 novembre 2024, prot. n. 123214/2024 in pari data, veniva richiesto al broker dell'Autorità, Aon S.p.A., di voler effettuare una apposita indagine di mercato al fine di individuare un operatore economico in grado di prestare i servizi in argomento, per una durata minima di 4 mesi, con premio pro capite non superiore a € 1.150,00;
- la durata limitata, pari a quattro mesi, dell'affidamento del servizio trova ragione nell'esigenza di assicurare la continuità del servizio, nelle more della definizione della procedura di affidamento del contratto di durata almeno biennale, mediante gara aperta di rilevanza euro unitaria, gestita in convenzione dalla Città Metropolitana di Torino, in corso di attivazione;
- con nota del 6 dicembre 2024, acquisita al protocollo ART con n. 126014/2024 in pari data, il broker comunicava di aver consultato sei Compagnie assicurative e che, di queste, solo una aveva presentato la propria manifestazione di interesse entro il termine previsto;
- nello specifico solo la Reale Mutua Assicurazioni S.p.a. manifestava l'interesse ad assumere la copertura assicurativa in argomento, per una durata di quattro mesi, con un premio pro capite, per il piano base, pari a € 920,00, garantendo la possibilità di adesione solo per i dipendenti attualmente in copertura;
- il broker comunicava altresì che il contraente veniva individuato nell'attuale operatore economico affidatario del servizio, ovvero la Cassa Prevint;
- con decisione del 6 dicembre 2024, il Consiglio dell'Autorità ha quindi condiviso la proposta degli Uffici ai fini della gestione del piano sanitario dei dipendenti dell'Autorità, dal 1° gennaio 2025 al 30 aprile 2025, approvando una spesa massima presunta di € 92.000,00, Iva esente, per un premio annuo pro capite pari a € 920,00, mantenendo invariata la quota a carico del dipendente;
- in relazione all'oggetto ed all'importo stimato, l'affidamento del servizio di che trattasi può avvenire mediante affidamento diretto, consentito ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36, per acquisti di beni e servizi fino all'importo di € 140.000,00, previa trattativa diretta su piattaforma telematica certificata presente nel registro tenuto da ANAC;
- il servizio di che trattasi è presente su MEPA ed in data 11 dicembre 2024 è stata inviata quindi la proposta di negoziazione alla Cassa Prevint, con sede in Roma, Piazza Sallustio n. 3, mediante lo strumento della trattativa diretta;
- la Cassa Prevint presentava la propria offerta, comprensiva dei documenti richiesti, acquisita al protocollo dell'Autorità in data 18 dicembre 2024, prot. n. 133731/2024 in pari data;
- il premio per il piano base, pro capite, offerto dalla Cassa Prevint è pari ad € 920,00, per una spesa massima presunta pari a € 92.000,00, Iva esente, per un numero di dipendenti massimo stimato pari a 100;
- con decisione del Consiglio in data 18 dicembre 2024 è stato autorizzato l'affidamento nei confronti della Cassa Prevint;
- in ragione dell'indisponibilità del portale MEPA e della sua interoperabilità con i sistemi ANAC, a causa di un'attività di manutenzione straordinaria, come da comunicazioni del 19 dicembre 2024 sul sito ANAC e del 20 dicembre su Portale MEPA, non è stato possibile acquisire il CIG, e pertanto si provvederà non appena verrà ripristinato il servizio;
- la formalizzazione dell'affidamento potrà avvenire mediante stipula sul portale MEPA, qualora essa sia possibile, ovvero, in alternativa, mediante sottoscrizione di scrittura privata in modalità elettronica;

Visti:

- il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 e s.m.i.;
- l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e s.m.i. che stabilisce che *“Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni*

educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure.”;

- il Regolamento concernente la disciplina contabile, approvato con delibera dell'Autorità di Regolazione dei Trasporti n. 6/2013, del 12 dicembre 2013, e successive modifiche ed integrazioni, ed in particolare l'art. 10 bis, comma 1, ai sensi del quale le spese di importo superiore ad € 20.000,00 sono preventivamente approvate dal Consiglio e sono disposte con determina del Segretario generale e l'art. 16, comma 1, che prevede che gli impegni di spesa sono assunti dal Segretario generale, salvo l'esercizio della facoltà di delega di cui al comma 2 del medesimo articolo e l'art. 47 che prevede, tra i compiti assegnati all'Ufficio Affari generali, amministrazione e personale (leggasi ora Ufficio Risorse umane e affari generali), quello di provvedere all'acquisto di quanto occorre per il funzionamento degli uffici dell'Autorità;

- il Bilancio di previsione 2024, nonché pluriennale 2024 – 2026 dell'Autorità, approvato con Delibera dell'Autorità n. 193/2023 del 7 dicembre 2023 il quale presenta sufficiente disponibilità di fondi per sostenere la predetta spesa;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

1. per le motivazioni esplicitate in premessa, di affidare i servizi inerenti alla gestione del piano sanitario del personale dell'Autorità, dal 1° gennaio 2025 al 30 aprile 2025, alla Cassa Prevint, con sede legale in Roma, Piazza Sallustio n. 3, codice fiscale 97331310587, per un corrispettivo massimo presunto di € 92.000,00, IVA esente, corrispondente ad un premio pro capite pari a € 920,00, per un numero massimo stimato di dipendenti pari a 100;
2. di impegnare la spesa di € 92.000,00 a favore di Cassa Prevint, CF: 97331310587, per l'affidamento dei servizi di cui al pt. 1 del presente dispositivo sul capitolo 30500, avente ad oggetto “Altri oneri per il personale (buoni pasto, polizza sanitaria e altri oneri)” del Bilancio di previsione 2024, codice piano dei conti U.1.01.01.02.999;
3. di dare atto che rimane invariata la quota mensile attualmente a carico degli aderenti pari a € 18,82, con trattenuta mensile sul cedolino;
4. di formalizzare l'affidamento di cui al pt. 1 del presente dispositivo mediante stipula sul portale MEPA, ove sia possibile, ovvero mediante sottoscrizione di scrittura privata in modalità elettronica;
5. di autorizzare il pagamento a seguito del ricevimento di regolari documenti contabili e sulla base delle prestazioni effettivamente eseguite;
6. Responsabile unico del progetto è la dott.ssa Alessandra Ievolella, in qualità di Direttore dell'Ufficio Risorse umane e affari generali, incaricato degli adempimenti necessari a dare esecuzione alla presente determina;
7. di disporre la pubblicazione della presente determina sul sito *web* istituzionale dell'Autorità.

Torino, 20/12/2024

il Segretario generale
GUIDO IMPROTA